

*“Progetto per il contrasto alle povertà educative e la conciliazione vita-lavoro: sostegno alle famiglie per la frequenza di centri estivi. Anno 2026. PR FSE+ priorità 3 inclusione sociale – obiettivo specifico K. Approvato con DGR 368/2026*



## COMUNE DI BORGONOVO VAL TIDONE

Allegato A1)

**Al Signor Sindaco del Comune di BORGONOVO VAL TIDONE**

DOMANDA A VALERE SULL'AVVISO PUBBLICO PER L'INDIVIDUAZIONE DEI SOGGETTI GESTORI DI CENTRI ESTIVI CHE INTENDONO ADERIRE AL *“Progetto per il contrasto alle povertà educative e la conciliazione vita-lavoro: sostegno alle famiglie per la frequenza di centri estivi. Anno 2026. PR FSE+ priorità 3 inclusione sociale – obiettivo specifico K.* PROMOSSO DALLA REGIONE EMILIA-ROMAGNA CON DGR 368/2026, RIVOLTO AI MINORI DI ETÀ COMPRESA TRA I 3 E I 13 ANNI (NATI DAL 01/01/2013 AL 31/12/2023) O SE DISABILI CERTIFICATI FINO A 17 ANNI (NATI DAL 01/01/2009 AL 31/12/2023), NEL PERIODO GIUGNO/SETTEMBRE 2026.

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ in qualità di Legale Rappresentante, dell'ENTE GESTORE PRIVATO DEL CENTRO ESTIVO denominato: \_\_\_\_\_ con sede nel territorio comunale in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, C.F./P.IVA \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

Valendosi delle disposizioni di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole del fatto che sulle dichiarazioni rese potranno essere effettuati controlli ai sensi degli artt. 71 e 72 del succitato D.P.R., delle sanzioni previste dall'art. 76 e della decadenza dei benefici prevista dall'art. 75 del medesimo D.P.R. in caso di dichiarazioni false o mendaci, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

che intende aderire al *“Progetto per il contrasto alle povertà educative e la conciliazione vita-lavoro: sostegno alle famiglie per la frequenza di centri estivi. Anno 2026. PR FSE+ priorità 3 inclusione sociale – obiettivo specifico K”* rivolto ai bambini/e di età compresa tra i 3 ed i 13 anni (nati dal 2013 al 2023), o se disabili certificati fino a 17 anni (nati dal 2009 al 2023) nel periodo giugno/settembre 2026, CUP D79G26000120002, Rif. PA. 2026-25850/RER come da avviso pubblico del Comune di BORGONOVO VAL TIDONE\_ approvato con determina 104/201 DEL 29.04.2026

- che l'apertura del Centro Estivo per l'anno 2026 è prevista dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_  
Referente per il progetto \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_ indirizzo email \_\_\_\_\_

- di attestare e documentare un'esperienza pregressa nella gestione di centri estivi di almeno una annualità (specificare esperienza: \_\_\_\_\_)
- di essere in possesso dei requisiti previsti dalla DGR 247/2018 come modificata dalla DGR 469/2019 ad oggetto: Modifiche alla delibera di Giunta Regionale n. 247/2018 "Direttiva per organizzazione e svolgimento dei soggiorni di vacanza socioeducativi in struttura e dei centri estivi, ai sensi della L.R. n. 14/2008, art. 14 e ss.mm.ii.";
- di aver presentato la S.C.I.A. (Segnalazione Certificata di Inizio Attività) in data \_\_\_\_\_ con n.

Oppure

- di impegnarmi a presentare la S.C.I.A. entro l'inizio dell'attività del centro estivo e di inviarne contestualmente copia e di essere consapevole che in caso di mancata presentazione della S.C.I.A. entro l'inizio dell'attività, il centro estivo sarà escluso dal Progetto Conciliazione Vita Lavoro;

Oppure

- di non essere tenuto alla presentazione della S.C.I.A. (Segnalazione Certificata di Inizio Attività) in quanto Istituzione scolastica paritaria (vedi punto 5. della DGR 368/2026);
- Oppure
- di non essere tenuto alla presentazione della S.C.I.A. (Segnalazione Certificata di Inizio Attività) in quanto gestore di servizio in appalto o concessione (vedi punto 4. della Direttiva di cui alla DGR 469/2019)

#### **GARANTISCE TUTTI I SEGUENTI REQUISITI:**

- accoglienza di tutti i bambini e i ragazzi richiedenti, fino ad esaurimento dei posti disponibili, senza alcuna discriminazione di accesso;
- accoglienza dei bambini e dei ragazzi con disabilità certificata ai sensi della Legge 104/1992 e ss.mm. previo accordo con il Comune di residenza finalizzato a garantire le appropriate modalità di intervento e di sostegno;
- disporre e rendere pubblico e accessibile alle famiglie un progetto educativo e di organizzazione del servizio che espliciti le finalità, le attività, l'organizzazione degli spazi, l'articolazione della giornata, il personale coinvolto (orari e turnazione);
- garantire la fruizione di diete speciali per le esigenze dei bambini e dei ragazzi accolti nei casi sia prevista la somministrazione del pasto.

#### **PROGETTO EDUCATIVO E ORGANIZZATIVO**

FINALITÀ:

DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ:

ORGANIZZAZIONE DEGLI SPAZI:

ARTICOLAZIONE DELLA GIORNATA:

PERSONALE UTILIZZATO (ORARI E TURNAZIONE):

ETÀ BAMBINI INTERESSATI:

MODALITÀ ISCRIZIONI e INFORMAZIONI: (specificare i contatti telefonici e di posta elettronica)

EVENTUALE QUOTA DI ISCRIZIONE:

RETTA/RETTE SETTIMANALI DI FREQUENZA:

DICHIARA

- di **rilasciare alle famiglie regolari ricevute/fatture di pagamento** che devono riportare:
  - l'intestazione del soggetto che le rilascia
  - la data, il numero della ricevuta
  - l'intestazione al genitore richiedente il contributo
  - il nome del bambino, il numero di settimane, il periodo frequentato, la quota settimanale e l'importo pagato.
- Nel caso in cui la ricevuta/fattura sia rilasciata a nome del minore, è necessario indicare chiaramente il nome e il codice fiscale del genitore richiedente il contributo nella descrizione della ricevuta/fattura.

SI IMPEGNA

- a stipulare apposita copertura assicurativa dei bambini contro infortuni e responsabilità civile anche verso terzi;

Allega:

1. Copia del documento di identità in corso di validità.



Data

Il Legale Rappresentante

---